

Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

Pré-requis obligatoire : Enregistrement du Meublé Tourisme effectif et réception du Courrier/Mail mentionnant les identifiants de connexion adressé par l'Office de Tourisme du Pays de Gourdon.

1 : Se connecter à la plateforme de déclaration en ligne Taxe de Séjour CCQB :

<https://gourdonfront.consonanceweb.fr>



JE DECLARE EN LIGNE

La taxe de séjour intercommunale a été instaurée à l'échelle du territoire depuis le 18 Mars 2005. Vous avez donc l'obligation de la collecter auprès de vos clients, de faire mensuellement votre déclaration puis de reverser la Taxe de Séjour au rythme de quatre fois par an.

Les sommes collectées par la Taxe de Séjour permettent la mise en oeuvre d'**actions de promotion et de communication** à l'échelle de tout le territoire. Pour se faire, l'intégralité des sommes collectées par la Communauté de communes sont directement et intégralement reversées à l'Office de Tourisme Intercommunal pour mener, par exemple, les actions suivantes : édition de brochures, création et suivi d'un site internet, présence sur des salons, animations, ...

Les élus ont choisi le mode de **taxation AU REEL**. Cela signifie que vous devez déclarer le nombre de nuitées réalisées dans votre établissement durant la période de taxation pour reverser le montant exact que vous avez collecté. Ce choix est donc le choix de la justesse et de la confiance pour qu'ensemble nous nous donnions les moyens de travailler au développement touristique de notre territoire.

RECHERCHE

OK

NOS COORDONNEES

Office de Tourisme du Pays de Gourdon
Service Taxe de Séjour
20 Boulevard des Martyrs
46300 - GOURDON
Tél : 05 65 27 52 50
Email : info@tourisme-gourdon.com

CALCULATRICE

Simulation taxe de séjour 2019 :
[Accéder au simulateur](#)

DOCUMENTS

2 : Cliquer sur :

JE DECLARE EN LIGNE

3 : Se connecter à son espace personnel en renseignant votre identifiant et votre mot de passe, puis en cliquant sur le bouton "se connecter"

Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

CONNEXION A VOTRE ESPACE PERSONNEL

Pour vous connecter, veuillez renseigner votre identifiant et votre mot de passe :

presta00000

Saisissez votre mot de passe
de connexion


...

Se connecter

4 : Vérifier ses coordonnées (Téléphone et Email, ...) et ses hébergements (Classement, tarif TSU (Taxe de Séjour Unitaire) appliqué, ...) en cliquant sur les onglets correspondants, puis cliquer sur l'onglet "Déclarer":

 Coordonnées

 Mes hébergements

 **Déclarer**

 Mes anciennes déclarations

 Mes états

Cas 1 : Vous avez loué :

5 : Choisir une période de déclaration en activant le menu déroulant :

(NB : La date de début du séjour doit correspondre au mois choisi)

Type	Classement	Capacité maxi	Période de déclaration
Meublés et Gîtes	Non classé	6	<div> <div>✓ Choisissez une période de déclaration</div> <div> <div>Décembre 2020</div> <div>Novembre 2020</div> <div>Octobre 2020</div> <div>Septembre 2020</div> <div>Août 2020</div> <div>Juillet 2020</div> <div>Juin 2020</div> <div>Mai 2020</div> <div>Avril 2020</div> <div>Mars 2020</div> <div>Février 2020</div> <div>Janvier 2020</div> <div>Décembre 2019</div> <div>Novembre 2019</div> <div>Octobre 2019</div> <div>Septembre 2019</div> <div>Août 2019</div> <div>Juillet 2019</div> <div>Décembre 2018</div> </div> </div>

OFFICE DE TOURISME INTERCOMMUNAL
Pays de Gourdon

Service Taxe de Séjour
20 Boulevard des Martyrs
46300 - GOURDON

Tel : 05 65 27 52 50
Email : info@tourisme-gourdon.com

Plateforme propulsée par Aloa Solutions eTourisme

6 : Renseigner les informations relatives à chaque séjour :

Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

2.30 € | Taxe additionnelle départementale : 10% | soit un tarif plafonné à 2.53 €

DÉCLARATION NOVEMBRE 2020

Plateforme	Début	Fin	Nbre d'occupants	Nbre d'assujettis	Nbre d'exonérés	Tarif logement HT C / nuit	TSU	TOTAL
<input type="text"/>	jj / mm / aaaa nombre de nuits : 0	jj / mm / aaaa nuitées taxées : 0	0				0.00 €	0.00 €
NOVEMBRE 2020 - TOTAL À REVERSER								--

a/ : Sélectionner le collecteur :

Rectangle vide pour une collecte réalisée par vos soins en nom propre :

Plateforme	Début
<input type="text"/>	jj / m nombi

ou plateforme collectrice à laquelle vous avez délégué la collecte pour le séjour réalisé par son intermédiaire (Réservation, contrat, paiement du séjour, de la taxe de séjour,) :

Plateforme	Début	Fin
<input checked="" type="checkbox"/> Abritel <input type="checkbox"/> Airbnb <input type="checkbox"/> Belvilla <input type="checkbox"/> Booking <input type="checkbox"/> Clévacances <input type="checkbox"/> Expedia <input type="checkbox"/> Gîtes de France <input type="checkbox"/> Homelidays <input type="checkbox"/> Interchalet <input type="checkbox"/> Le coin secret <input type="checkbox"/> Leboncoin <input type="checkbox"/> MagicStay <input type="checkbox"/> Misterbandb <input type="checkbox"/> Novasol <input type="checkbox"/> Pure France <input type="checkbox"/> Reli <input type="checkbox"/> TripAdvisor <input type="checkbox"/> Autres Plateformes	mm / aaaa nombre de nuits : 0	jj / mm nuitées

b/ : Renseigner les dates de début et de fin de séjour :

(NB : pour un séjour couvrant deux mois différents, le logiciel va calculer le montant dû sur le mois sélectionné ainsi que sur le mois suivant)

Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

c/ : Renseigner le nombre d'assujettis (Adultes à partir de 18 ans)

d/ : Renseigner le nombre d'exonérés (Enfants de moins de 18 ans, et cas d'exonération mentionnés dans la délibération de la Communauté des Communes Quercy-Bouriane)

e/ : Renseigner le montant total Hors Taxe du logement par nuit

*Exemple 1 : Si le contrat précise un montant par semaine de 1050€ ; alors, le montant par nuit à déclarer sera de 1050€ : 7 nuits = **150€***

*Exemple 2 : Si le contrat précise un montant par semaine de 1050€ avec des frais de ménage et lingerie de 50€ pour la semaine ; alors, le montant par nuit à déclarer sera de 1050€ - 50€ : 7 nuits = **142,86€***

2.30 € | Taxe additionnelle départementale : 10% | soit un tarif plafonné à 2.53 €

DECLARATION DÉCEMBRE 2020

Plateforme	Début	Fin	Nbre d'occupants	Nbre d'assujettis	Nbre d'exonérés	Tarif logement HT C / nuit	TSU	TOTAL
<input type="text"/>	01 / 12 / 2020 nombre de nuits : 7	08 / 12 / 2020 nuitées taxées : 14	4	2	2	150	0.00 €	0.00 €
DÉCEMBRE 2020 - TOTAL À REVERSER								28.98 €

[Retour](#)

f/ : Valider l'enregistrement du séjour en cliquant sur le bouton

situé en fin de ligne (le montant dû s'affiche et une nouvelle ligne de saisie apparaît) :

DECLARATION AVRIL 2020

Plateforme	Début	Fin	Nbre d'occupants	Nbre d'assujettis	Nbre d'exonérés	Tarif logement HT C / nuit	TSU	TOTAL
<input type="text"/>	01 / 04 / 2020 nombre de nuits : 7	08 / 04 / 2020 nuitées taxées : 14	4	2	2	150	2.07 €	28.98 €
<input type="text"/>	jj / mm / aaaa nombre de nuits : --	jj / mm / aaaa nuitées taxées : --					--	--
AVRIL 2020 - TOTAL À REVERSER								28.98 €

[Déclarer](#) [Retour](#)

- NB : Le montant de la Taxe de Séjour Unitaire (TSU) lié montant de la nuitée est automatiquement calculé par le logiciel, une fois toutes les informations relatives au séjour renseignées.

Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

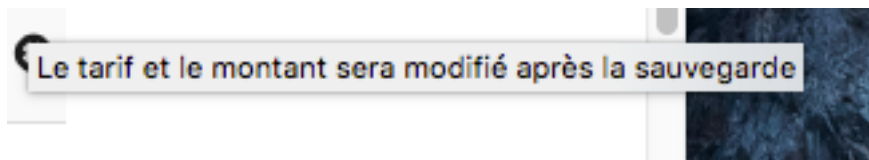
- Pour modifier les informations : effectuer la ou les modification(s) puis valider celle(s)-ci en




cliquant sur le bouton vert


situé en fin de ligne. Un message vous indique que

les modifications ont bien été prises en compte.



- Pour annuler toutes les informations : cliquer sur le bouton  situé en fin de ligne pour effacer celle-ci.

7/ Valider la totalité des séjours réalisés et des éventuelles modifications en cliquant sur le bouton "Déclarer"

	jj / mm / aaaa nombre de nuits : 0	jj / mm / aaaa nuitées taxées : 0
---	--	--------------------------------------



8/ Vérifier le bon enregistrement de la déclaration mensuelle dans l'onglet "Mes anciennes

déclarations" et le détail de celle-ci dans le "Reçu" en cliquant sur le bouton



Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

[Coordonnées](#)
[Mes hébergements](#)
[Déclarer](#)
[Mes anciennes déclarations](#)
[Mes états](#)

Date déclaration	Période de déclaration	Montant	Modifier	Reçu
27/02/2020	Février 2020	0.00 €		

Cas 2 : Vous n'avez pas loué :

5/ Cliquer directement sur le bouton "Déclarer".

nombre de nuits :
nuitées taxées : 0

0



6/ Vérifier le bon enregistrement de la déclaration mensuelle dans l'onglet "Mes anciennes

déclarations" et le détail de celle-ci dans le Reçu en cliquant sur le bouton



[Coordonnées](#)
[Mes hébergements](#)
[Déclarer](#)
[Mes anciennes déclarations](#)
[Mes états](#)

Date déclaration	Période de déclaration	Montant	Modifier	Reçu
27/02/2020	Février 2020	0.00 €		

Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

❖ **Modification d'une déclaration après enregistrement :**


Les déclarations doivent être effectuées entre le 1^{er} et avant le 10 du mois suivant la période de location. Les modifications sur les déclarations déjà enregistrées sont possibles jusqu'à cette date.

1/ Modifications durant la période :

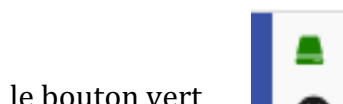
a/ : Rechercher et sélectionner la déclaration à modifier dans l'onglet "Mes anciennes déclarations"

[Coordonnées](#)
[Mes hébergements](#)
[Déclarer](#)
[Mes anciennes déclarations](#)
[Mes états](#)

b/ : cliquer sur le stylo vert pour accéder à la modification :

Date déclaration	Période de déclaration	Montant	Modifier
23/03/2020	Mars 2020	0.00 €	

c/ Modifier les informations : effectuer la ou les modification(s) puis valider celle(s)-ci en cliquant sur



le bouton vert
bien été prises en compte.

situé en fin de ligne. Un message vous indique que les modifications ont

Exemple :

Déclaration Initiale :

Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

2.30 € | Taxe additionnelle départementale : 10% | soit un tarif piétonne à 2.53 €

DÉCLARATION AVRIL 2020

Plateforme	Début	Fin	Nbre d'occupants	Nbre d'assujettis	Nbre d'exonérés	Tarif logement HT C / nuit	TSU	TOTAL
<input type="text"/>	01 / 04 / 2020 nombre de nuits : 7	08 / 04 / 2020 nuitées taxées : 14	4	2	2	150.00	2.07 €	28.98 €
<input type="text"/>	jj / mm / aaaa nombre de nuits : 0	jj / mm / aaaa nuitées taxées : 0	0				0.00 €	0.00 €
AVRIL 2020 - TOTAL À REVERSER								28.98 €


€ Déclarer € Modifier la déclaration Retour

Déclaration Modifiée enregistrée :

DÉCLARATION AVRIL 2020

Plateforme	Début	Fin	Nbre d'occupants	Nbre d'assujettis	Nbre d'exonérés	Tarif logement HT C / nuit	TSU	TOTAL
<input type="text"/>	01 / 04 / 2020 nombre de nuits : 7	08 / 04 / 2020 nuitées taxées : 21	5	3	2	150.00	1.65 €	34.65 €
<input type="text"/>	jj / mm / aaaa nombre de nuits : 0	jj / mm / aaaa nuitées taxées : 0	0				0.00 €	0.00 €
AVRIL 2020 - TOTAL À REVERSER								34.65 €

€ Déclarer € Modifier la déclaration Retour


- Pour annuler toutes les informations : cliquer sur le bouton  situé en fin de ligne. La ligne de saisie disparaît.

d/ : Valider la totalité des modifications enregistrées en cliquant sur le bouton "Modifier la Déclaration"

€ Modifier la déclaration



Procédure de Télédéclaration de la Taxe de Séjour en CCQB. Meublés Tourisme Non Classés

e/ : Vérifier le bon enregistrement des modifications de la déclaration mensuelle dans l'onglet "Mes anciennes déclarations" et le détail de celle-ci dans le Reçu en cliquant sur le bouton 

2/ Modification d'une déclaration après délais : contacter le service Déclaration Taxe de Séjour de l'Office de Tourisme du Pays de Gourdon



via le bouton :

ou par mail sur l'adresse : patricia.couyba@tourisme-gourdon.com